MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
LICEO CLASSICO E SCIENTIFICO ALESSANDRO VOLTA
Via Cesare Cantù, 57 - 22100 COMO (CO)
TEL. 031.261498 – **C.F.** 80018960130 – **COD. UNIV. FATT. ELETTRONICA** UFQ5OC - **COD. MIN.** COPC020007
copc020007@istruzione.it - copc020007@pec.istruzione.it - www.liceovoltacomo.edu.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 4 - COMPONENTE 1

Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"
"Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" (D.M. 19/2024), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

A tutti gli interessati
All'Albo online
All'Amministrazione trasparente
Al Sito Web

Oggetto: ***Avviso di selezione per il personale interno ed esterno per il reclutamento di DOCENTI ESPERTI E DI TUTOR dei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari*** *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4 - "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" (D.M. 19/2024), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU..*

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P- 48543
CUP: I14D21000460006
Titolo del progetto "STAR BENE A SCUOLA"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.;

VISTO l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241" Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*";

VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.L. n.129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante *"Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 1 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche nel quale veniva assegnata a questa istituzione scolastica la somma di € 98.712,65;

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative agli "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTO l'atto di concessione del 20/09/2024, firmato dal Dirigente Scolastico Angelo Valtorta e, per l'Unità di missione, dal Direttore Generale Simona Montesarchio che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il verbale del collegio docenti del 26/09/2024 di approvazione della proposta progettuale del Progetto **"STAR BENE A SCUOLA"**

VISTA la delibera n. 7 del 03/10/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione della proposta progettuale

del Progetto **"STAR BENE A SCUOLA"**

VISTO il decreto di assunzione in bilancio n. 5300 del 18/11/2024;

VISTO il decreto di individuazione e nomina RUP prot. n. 5805/1. del 29/11/2024;

TENUTO CONTO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con la selezione e contrattualizzazione di tutor interni e di tutor esterni ;

VISTE le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali con avviso unico (Quaderno n.3 M.I.);

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

VISTA la necessità di individuare, docenti interni o personale esterno cui affidare le attività di Docente esperto e tutor per i percorsi formativi e laboratoriali del progetto in questione ;

VISTA la determina prot.n. 2430 del 15/04/2025 di avvio della selezione personale interno/esterno per un (1) percorso laboratoriale co-curricolari nell'ambito del PNRR dispersione scolastica progetto dal titolo" **STAR BENE A SCUOLA**"

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

REINDICE

L'avviso emanato in data 21/01/2025 con prot. 343 , considerato che la gara è andata deserta, per quanto riguarda l'avvio di una procedura di selezione per **il PERSONALE INTERNO** riservato ai docenti di questa Scuola e, a seguire e se necessario, **PERSONALE IN COLLABORAZIONE PLURIMA** e, da ultimo, **PERSONALE ESTERNO** per l'attribuzione di **n. 1 incarico di docente ESPERTO e n. 1 incarico di TUTOR** per la realizzazione di un percorso formativo e laboratoriale co - curricolare:

Tipologia percorso	**TITOLO**	**ORE**	**Numero Edizioni**	**Modalità**	**Numero minimo destinatari**
Laboratorio co-curricolare	Laboratorio di Mindfulness	10 ore	1	Presenza	9

Le attività di percorso formativo o di laboratorio co -curricolari saranno presumibilmente espletate nel periodo aprile **2025 - maggio 2025 e comunque non oltre il 30 settembre 2025**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nei giorni calendarizzati dalla Scuola per la realizzazione del progetto.

1. Requisiti e titoli richiesti

I candidati, se interni, devono essere in possesso di specifica abilitazione all'insegnamento, con almeno 3 anni di attività di insegnamento nella scuola pubblica, e delle competenze professionali necessarie per lo specifico percorso formativo, con esperienza in attività di innovazione didattica e/o didattica multimediale (metodologie di didattica attiva, cooperative learning, flipped classroom integrate dall'uso delle nuove tecnologie).
Gli interessati devono essere in possesso di una competenza nell'uso delle TIC.

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
x. Qualora il bando fosse assegnato a persone giuridiche/società8/cooperative, le stesse dovranno far pervenire i CV legati ai soggetti esperti/tutor che svolgeranno effettivamente la funzione .

Inoltre devono possedere i titoli di accesso previsti dal seguente avviso.

Tutti i requisiti di accesso devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

2. Finalita' e obiettivi generali

I moduli del progetto puntano a rafforzare le competenze di base delle studentesse e degli studenti, allo scopo di compensare svantaggi culturali, economici e sociali di contesto, garantendo il riequilibrio territoriale, e ridurre il fenomeno della dispersione scolastica. Ci si propone di utilizzare approcci innovativi che mettano al centro lo studente e i propri bisogni e valorizzino gli stili di apprendimento e lo spirito d'iniziativa per affrontare in maniera efficace e coinvolgente lo sviluppo delle competenze di base. L'obiettivo è rafforzare le competenze nei settori specifici sopra indicati.

3. Destinatari, durata e luogo di svolgimento

Ciascun percorso ha una durata di 10 ore e un numero minimo di 9 studenti e studentesse del biennio e triennio. I corsi si svolgeranno al di fuori dell'orario curricolare e nel periodo di **Gennaio 2025 - Settembre 2025.**

4. Principali compiti dell'esperto

a) Progettazione didattica dell'intervento formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica), sentiti il tutor e le figure di sistema (progettista esecutivo e referente per la valutazione);
b) Esecuzione dell'intervento formativo al fine del raggiungimento degli obiettivi didattici specifici del modulo e della acquisizione delle relative competenze da parte dei corsisti;
c) Registrazione puntuale delle attività svolte e di ogni altro dato necessario, con l'ausilio del tutor, sia sulla piattaforma informatica che sui registri cartacei, ove previsti;
d) Produzione del materiale didattico necessario al miglior esito dell'intervento formativo, da consegnare all'Istituto in formato digitale alla fine dell'intervento, oltre all'eventuale inserimento dello stesso materiale in piattaforma, ove previsto;
e) Utilizzo documentato delle metodologie didattiche previste dal modulo specifico o comunque ritenute maggiormente efficaci ed innovative;
f) Svolgimento di verifiche formali documentate, intermedie e finali, degli apprendimenti con relativa certificazione delle competenze;
g) Monitoraggio costante della frequenza dei corsisti intervenendo tempestivamente, di concerto con il tutor e le figure di sistema (progettista esecutivo e referente per la valutazione), nel caso di due assenze consecutive o di assenze plurime, avvisando il direttore del corso se il numero dei corsisti dovesse scendere al di sotto del numero minimo consentito dall'autorità di gestione, al fine della interruzione immediata del corso stesso.

5. Prestazioni richieste al docente ESPERTO

- la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte.
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

6. Principali compiti e prestazioni richieste al TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che in piattaforma Futura vengano annotate le presenze dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di necessità
- partecipa agli incontri con la comunità di pratiche laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano ●
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento

7. Durata dell'incarico

Le attività inizieranno a partire dal mese di **gennaio 2025** e termineranno, presumibilmente nel mese di **maggio 2025 e comunque non oltre il 30 settembre 2025**.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei curricula vitae prodotti, con riguardo ai titoli culturali e professionali coerenti con l'incarico prescelto dal candidato, in base alle seguenti griglie:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI DOCENTI ESPERTO/TUTOR		
TITOLI CULTURALI	**MODALITÀ DI VALUTAZIONE**	**PUNTEGGIO MASSIMO**
Laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale voto 66-88 punti 2 voto 89-100 punti 3 voto 101-110 punti 8 voto 110 e lode punti 10 *(Il titolo deve essere coerente con l'area di intervento)*	Punti 10	**Max 10 punti**
Laurea triennale *(non valutata se successivamente si è conseguita la specialistica/magistrale)* *(Il titolo deve essere coerente con l'area di intervento)*	Punti 4	**Max 4 punti**
Diploma di scuola secondaria superiore *(non valutato se in possesso di titolo superiore coerente con la figura)*	Punti 3	**Max 3 punti**
Seconda laurea specialistica o di vecchio ordinamento	Punti 1	**Max 3 punti**

Master/corsi di specializzazione/perfezionamento *(tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento)*	Punti 2/ciascun master o c.spec. biennale; Punti 1/ciascun master o c. spec. annuale o c. perf.;	**Max 4 punti**
PUNTEGGIO TOTALE TITOLI CULTURALI		**Max 20 punti**
TITOLI PROFESSIONALI	**MODALITÀ DI VALUTAZIONE**	**PUNTEGGIO MASSIMO**
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3,EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	Punti 1	**Max 5 punti**
Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del modulo per il quale si presenta la propria candidatura	Punti 1	**Max 5 punti**
Esperienze significative nel settore di pertinenza	Punti 2/esperienza	**Max 20 punti**
Esperienze di Esperto nell'ambito della programmazione PON 2014-2020, all'interno della istituzione scolastica	Punti 1/esperienza	**Max 5 punti**
Esperienze di Esperto in progetti europei *(diversi dai precedenti)* o nazionali/regionali	Punti 1/esperienza	**Max 5 punti**
PUNTEGGIO TOTALE TITOLI PROFESSIONALI		**Max 40 punti**
PUNTEGGIO COMPLESSIVO		**Max 60 punti**

9. ISTRUTTORIA

La selezione degli esperti sarà effettuata da una commissione composta da tre membri, presieduta dal dirigente o suo delegato. La commissione selezionerà i candidati sulla base dei seguenti criteri:

a) Precedenza ai docenti interni dell'Istituto in possesso dei titoli di accesso specifico per l'insegnamento esperto nel percorso, che hanno partecipato e superato la selezione interna;

b) Precedenza ai docenti di altre Scuole Statali in possesso dei titoli di accesso specifico per l'insegnamento esperto nel modulo, che partecipano alla presente selezione;

c) Personale esterno in possesso dei titoli di accesso specifici per l'insegnamento esperto nel modulo, sulla base della Tabella suddetta;

d) valutazione delle istanze comparando i curricula e attribuendo loro un punteggio sulla base della Tabella valutazione titoli riportata in allegato al presente bando (Tabella B);

e) valutazione dei soli titoli strettamente attinenti la figura di esperto richiesta;

f) a parità di punteggio, nella medesima categoria, sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto purché rispondente ai criteri di cui sopra.

Nel caso di attribuzione dell'incarico, l'esperto, se dipendente della Pubblica Amministrazione, dovrà presentare preventiva autorizzazione a svolgere attività di esperto, a firma del Responsabile del proprio ufficio.

Nel caso di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, l'incarico verrà attribuito previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del docente, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio (collaborazione plurima con altra scuola ai sensi dell'art. 35 CCNL

Prot. 0002436/U del 15/04/2025 12:52 IV.5.4 - PNRR D.M._19 Contrasto Dispersione Scolastica

del 29/11/2007 - cfr. Nota MIUR 34815 del 02/08/2017).

Nel caso di personale esterno alle istituzioni scolastiche statali verranno stipulati contratti di lavoro autonomo (prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile) con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. La prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata e non ha carattere di collaborazione avente ad oggetto prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro.

Qualora l'esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 ("Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi") del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nella misura in cui risulti applicabile allo specifico affidamento, nonché in conformità alla normativa vigente (cfr. Nota MIUR 34815 del 02/08/2017, cit.)

Ogni esperto che presenta istanza potrà concorrere per una o più figure professionali, allegando tante domande di partecipazione quante sono le figure professionali per cui si chiede di concorrere. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di partecipare. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

10. Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il compenso sarà per il docente ESPERTO pari a Euro 79,00 (euro settantanove/00) lordi, per ogni ora di effettivo impegno risultante dai registri dell'attività svolta; il compenso sarà per il TUTOR pari a Euro 34,00 (euro trentaquattro /00) lordi, per ogni ora di effettivo impegno risultante dai registri dell'attività svolta

Nel caso di interruzione del corso per riduzione del numero dei partecipanti al di sotto del minimo (n.9 studenti), saranno pagate solo le ore di effettivo impegno risultanti dai registri dell'attività svolta, sino alla data della interruzione. Il compenso sarà liquidato ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata nei confronti dell'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente (cfr. Nota MIUR 34815 del 02/08/2017).
In particolare, il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29/11/2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.
Viceversa, i compensi erogati agli esperti esterni ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001,
n.165 vengono assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003). Non sono previsti rimborsi spese di viaggio, vitto o alloggio.
Nulla sarà dovuto all'esperto per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.
I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.
Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.
Le attività si svolgeranno nei tempi sopra indicati. In ogni caso le attività dovranno essere svolte in modo da poter rispettare il termine previsto dall'Unità di Missione per la conclusione del progetto.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

11. Modalità e termini di presentazione candidature

Gli interessati dovranno far pervenire improrogabilmente **entro le ore 12:00 del 22/04/2025** apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

- Allegato A, Domanda di partecipazione alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati:
  a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
  b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;
- Allegato B Tabella dichiarazione titoli;

La suddetta documentazione dovrà essere prodotta per posta certificata (PEC) personale del candidato o per mail ordinaria al seguente indirizzo dell'Istituzione Scolastica, all'attenzione del Sig. Vincenzo Marino, mail: copc02000@istruzione.it o in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura a mezzo servizio postale (fa fede il timbro postale di arrivo), ovvero mediante consegna diretta al Sig. Vincenzo Marino del Liceo classico e scientifico" A. VOLTA" di COMO.

L'oggetto della mail o la busta dovranno riportare la dicitura

"**Candidatura ESPERTI interni/esterni** - PERCOSI LABORATORIALI CO- CURRICOLARI - **Codice: M4C1I1.4-2024-1322-P-48543 "**

oppure

"**Candidatura TUTOR interni/esterni** - PERCOSI LABORATORIALI CO- CURRICOLARI - **Codice: M4C1I1.4-2024-1322-P-48543 "**

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata nel caso di presentazione diretta dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento; nel caso di plico postale dal timbro postale di arrivo; nel caso di invio tramite PEC o mail dalla data di invio della mail. Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le offerte presentate oltre tale termine. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata o secondo altre modalità.

L'istituto si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle proposte risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta valida;
- sospendere, reindire o non aggiudicare il servizio motivatamente;
- non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

Si precisa che:

- la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;
- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del curriculum vitae o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati ai tutor (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;
- a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età;
- le attività, che si svolgeranno presso la sede del liceo classico e scientifico " A.Volta" , via Cesare Cantù, 57, COMO in orario extracurriculare, si articoleranno in lezioni della durata di 2 o 3 ore, a seconda della tipologia del modulo, **da aprile 2025 a maggio o settembre 2025.**

- Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli studenti e le studentesse partecipanti, è possibile una performance per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ la violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- ✓ il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con l'esperto, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

12. Commissione di valutazione

Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita **commissione esaminatrice** composta da tre componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle offerte. Ne faranno parte, di norma:

- Il dirigente scolastico;
- Il DSGA;
- Altri componenti individuati dal dirigente scolastico con comprovata esperienza nel settore di riferimento.

La selezione delle istanze sarà effettuata sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato.

La selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti. A parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età.

All'esito della valutazione delle candidature verranno predisposte specifiche graduatorie per ciascuna tipologia di esperto/modulo, riconoscendo priorità al personale interno nel rispetto delle norme di legge.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON- LINE dell'Istituto (www.liceovoltacomo.edu.it).

Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico.

13. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 e successive modifiche ai sensi del D.P.R. n.81/2023.

14. Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il liceo classico e scientifico " A. Volta", con sede in COMO presso Via Cesare Cantù 57, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo copc020007@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) del liceo classico e scientifico " A. Volta" è stato individuato, nel Dott. Luca Corbellini - Studio AG.I.COM , S.r.l. via xxv Aprile n.12 , 22070 –San Zenone al Lambro (MI)

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679

15. Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il D.S. prof. Angelo Valtorta. I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura di gara al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEC indicato in calce. Il RUP procede alla risposta stesso mezzo. I candidati dovranno indicare il domicilio eletto, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata, o ordinaria o il numero di fax presso il quale ricevere le comunicazioni prescritte dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006, autorizzandone l'utilizzo.

16. Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente AVVISO viene pubblicato:

- all'ALBO-ON LINE dell'istituto (www.liceovoltacomo.edu.it);
- in apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - sottosezione di primo livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.
- Sezione presente sul sito web dell'istituto www.liceovoltacomo.edu.it -

17. Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

18. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Angelo Valtorta
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa

In allegato:

1. Allegato A - Domanda di partecipazione
2. Allegato B - Tabella di valutazione dei titoli

Allegato A

Al Dirigente Scolastico del Liceo A.Volta di Como
Prof. Angelo Valtorta

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
PER LA SELEZIONE DI ESPERTI INTERNI/ESTERNI E TUTOR
percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari

Titolo del progetto "STAR BENE A SCUOLA"
CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-48543- CUP: I14D21000460006

Il/La Sottoscritto/a_____Nato/a_____

Prov.__il_____e residente in_____Prov._____

CAP_____Tel.Cell._____Email_____

Cod.Fisc._____Cod. IBAN _____

C H I E D E

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura di ESPERTO/TUTOR in qualità di

[ ] Esperto interno [ ]Esperto esterno [ ]TUTOR
per i moduli sotto indicati (*è possibile candidarsi per più moduli; in questo caso bisogna presentare una sola domanda alla quale allegare tanti allegati B quante sono le tipologie di modulo richieste*). []

Tipologia percorso	TITOLO	ORE	ESPERTO INTERNO	ESPERTO ESTERNO	TUTOR
Laboratorio co-curricolare	Laboratorio di Mindfulness	10 ore			

(BARRARE LA CASELLA CORRISPONDENTE AL PERCORSO O LABORATORIO E AL RUOLO PER IL QUALE SI PRESENTA LA CANDIDATURA)

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano
- l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 1 del presente avviso.
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, ossia:

o essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma

o possedere per il modulo per cui si candida i requisiti di accesso ed il profilo richiesto.

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, ossia:

- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.

Il/la sottoscritto/a ……dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. allegato B – Tabella di valutazione dei titoli
2. curriculum vitae su modello europeo sottoscritto
3. fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale

- Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96 e del D. Lgs n° 196/03
- Dichiara sotto la sua personale responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata allaseguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.
  (flaggare le due precedenti dichiarazioni)

Luogo e data _____

_____
In fede

Allegato B

Al Dirigente Scolastico del Liceo A. Volta di Como
Prof. Angelo Valtorta

Il/La sottoscritto/a

_____

per la selezione della figura professionale di docente **ESPERTO** autocertifica i seguenti punteggi:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI DOCENTI ESPERTI		
TITOLI CULTURALI	**VALUTAZIONE DEL CANDIDATO**	**VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE**
Laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale voto 66-88 punti 2 voto 89-100 punti 3 voto 101-110 punti 8 voto 110 e lode punti 10 *(Il titolo deve essere coerente con l'area di intervento)*		
Laurea triennale *(non valutata se successivamente si è conseguita la specialistica/magistrale)* Punti 4 *(Il titolo deve essere coerente con l'area di intervento)*		
Diploma di scuola secondaria superiore *(non valutato se in possesso di titolo superiore coerente con la figura)* Punti 3		
Seconda laurea specialistica o di vecchio ordinamento Punti 1 - **Max 3 punti**		
Master/corsi di specializzazione/perfezionamento - Punti 2/ciascun master o c.spec. biennale; - Punti 1/ciascun master o c. spec. annuale o c. perf.; **Max 4 punti** *(tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento)*		
PUNTEGGIO TOTALE TITOLI CULTURALI		
TITOLI PROFESSIONALI	**VALUTAZIONE DEL CANDIDATO**	**VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE**
Per ogni certificazione informatica (ECDL,IC3,EIPASS e/o certificazioni equivalenti) Punti 1 - **Max 5 punti**		
Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del modulo per il quale si presenta la propria candidatura Punti 1 - **Max 5 punti**		

Esperienze significative nel settore di pertinenza Punti 2 - **Max 20 punti**		
Esperienze di Esperto nell'ambito della programmazione PON 2014-2020, all'interno della istituzione scolastica Punti 1/esperienza - **Max 5 punti**		
Esperienze di Esperto in progetti europei *(diversi dai precedenti)* o nazionali/regionali Punti 1/esperienza - **Max 5 punti**		
PUNTEGGIO TOTALE TITOLI PROFESSIONALI		
PUNTEGGIO COMPLESSIVO		

INFORMATIVA

Informiamo che il Liceo A.Volta di Como. in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra il relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.
In applicazione del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.
Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.
Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.
Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, il Valutatore, il Tutor.
I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.
I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

l_ sottoscritt_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinchéi dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma

_____